STATUTÁRNÍ MĚSTO
OLOMOUC

Č.j. SMOL/008865/2018/OSKOL/RZS/Buc

Vyřizuje:
Naděžda Bučková
tel. 588 488 580

V Olomouci dne 10.1.2018

Sdělení všem příspěvkovým organizacím – školám, jejichž zřizovatelem je SMOl

Rozpočet r. 2018
Střednědobé výhledy rozpočtu r. 2019 - 2020

Vážená paní ředitelko,
Vážený pane řediteli,

Rada města Olomouce na svém jednání dne 9.1.2018 projednala Návrhy rozpočtů jednotlivých PO – škol na r. 2018 a Návrhy střednědobých výhledů jednotlivých PO – škol na r. 2019 - 2020 a tyto návrhy schválila.

Sdělujeme Vám tímto, že Návrh rozpočtu vaší organizace r. 2018 a Návrh střednědobého výhledu vaší organizace na r. 2019 - 2020 se schválením RMO změnil na Schválený rozpočet vaší organizace r. 2018 a Schválený střednědobý výhled vaší organizace na r. 2019 -2020.

Žádáme Vás, abyste v souladu s právními předpisy upravujícími pravidla rozpočtové odpovědnosti **oba výše uvedené dokumenty zveřejnili do 30 dnů ode dne schválení zřizovatelem na svých internetových stránkách** (splnění oznamte odboru školství MMOl, e-mailem na adresu helena.bartonkova@olomouc.eu,).

Informace vyplývající z výše uvedeného sdělení jsou pro Vás závazné.

S pozdravem

PhDr. Hana Fantová
vedoucí odboru školství

STATUTÁRNÍ MĚSTO
OLOMOUC

Č.j. SMOL/007463/2018/OSKOL/RZS/Buc

Vyřizuje:
Naděžda Bučková
tel. 588 488 580

V Olomouci dne 9.1.2018

Mateřská škola
Herrmannova 1

O l o m o u c
k rukám Mgr. Libuše Pluháčkové, pověřené zastupování ředitelky MŠ

Rozpočet r. 2018

Vážená paní ředitelko,

Zastupitelstvo města Olomouce na svém zasedání dne 19.12.2017 schválilo rozpočet statutárního města Olomouc na rok 2018.

Pro vaši příspěvkovou organizaci byl schválen :

- **neinvestiční příspěvek zřizovatele ve výši 2 790 000,- Kč**

V příloze zasíláme specifikaci očekávaných provozních výdajů, na jejímž základě byl neinvestiční příspěvek zřizovatele ve výši 2 790 000,-Kč vaší organizaci schválen (částky ke krytí provozních výdajů byly stanoveny s ohledem na návrh provozních výdajů PO - školy v r. 2018, předpokládanou výši provozních výdajů v r. 2017 a reálné finanční možnosti zřizovatele).

K oblasti neinvestičních výdajů uvádíme :

Součástí tohoto sdělení je **„Rozpis hospodaření s finančními prostředky r. 2018 za celou organizaci celkem vč. komentáře" –** formulář zasíláme samostatným e-mailem.
V rozpisu je nutné uvést jednotlivé položky nákladů, které očekává vaše organizace v r. 2018 (nákladové položky účtu 501, 502, 511 atd.) a současně je nutné uvést očekávané výnosy organizace, které budou využity ke krytí uvedených rozepsaných nákladů v r. 2018 pro hlavní činnost a doplňkovou činnost, přičemž hlavní činnost bude v členění podle zdrojů krytí tj. použití zisku z doplňkové činnosti, úplaty za předškolní vzdělávání, úplaty za školní družinu, částky za ostatní školní akce, využití zdrojů rezervního fondu a fondu investic a nakonec příspěvkem na provoz od zřizovatele, kterým budou doplněny jednotlivé náklady nekryté jinými výnosy.
Rozdělení příspěvku na provoz od zřizovatele musí vycházet z přiložené specifikace provozních výdajů, zohledněny mohou být změny, ke kterým došlo v průběhu projednávání návrhu rozpočtu.

Potvrzený rozpis za celou organizaci zašlete zpět k odsouhlasení odboru školství MMOl nejpozději do 16.2.2018.

Finanční prostředky schváleného příspěvku na provoz budou poukazovány na vámi sdělený účet a to v návaznosti na jednotný postup SMOl vždy **měsíčně** (první pracovní den příslušného měsíce vám bude poukázána poměrná část celkově schváleného příspěvku na provoz).
O poskytnutí jiné částky, než činí 1/12 schváleného příspěvku na provoz je nutné písemně předem požádat a požadavek zdůvodnit.
Příspěvková organizace hospodaří s příspěvkem na provoz **v celkové výši,** která je pro organizaci **závazná a nepřekročitelná.**
Bez souhlasu odboru školství MMOl lze realizovat přesuny v rámci seskupení jednotlivých výdajových položek (tj. např. v rámci celkové částky určené na krytí výdajů za spotřebu energií lze bez souhlasu využít úsporu za spotřebu elektrické energie na výdaje za spotřebu plynu).
S předchozím souhlasem odboru školství MMOl lze opodstatněné **překročení některé položky** pokrýt úsporou jiné výdajové položky (tj. např. k překročení materiálových výdajů nebo služeb je možné využít úspory výdajů za energie)
V případě, že se potvrdí, že **příspěvek na provoz organizace je nedostatečný, lze** na základě zdůvodněného skutečného čerpání příspěvku na provoz a využití jiných finančních zdrojů ke krytí provozních výdajů, **požádat v průběhu roku** odbor školství MMOl **o projednání zvýšení příspěvku na provoz organizace pro letošní rok.**
Finanční prostředky příspěvku na provoz jsou určeny na **krytí běžných provozních výdajů** organizace tj. např. materiálové výdaje, výdaje za spotřebu všech druhů energií, výdaje za opravy a udržování, výdaje za zajištění služeb (např. pošt, telekomunikací, zpracování mezd, vedení účetnictví, praní prádla, bankovních služeb), správy veřejných hřišť (doporučujeme jednat s dodavatelem mobilního WC a dohodnout snížení ceny za pronájem), konzultačních a právních služeb, mzdových výdajů, odpisů, výdajů za pořízení DDHM, DDNM, ostatní poplatky a ostatní náklady atd.), **z nichž některé mohou být zřizovatelem vázány ke konkrétnímu účelu.**

Finanční prostředky určené na zajištění konkrétních výdajů (jmenovitých akcí) nepodléhají finančnímu vypořádání.

Z celkové částky schválené na krytí provozních výdajů vaší organizace v roce 2018 jsou ke krytí konkrétních výdajů určeny tyto finanční prostředky :

- MŠ Herrmannova – oprava parapetů a krytů topení I. etapa 90 000,-Kč
- MŠ Herrmannova – oprava chodníků v zadní části MŠ I. etapa 100 000,-Kč
- zajištění provozu hřiště pro veřejnost 220 000,-Kč
  (mzdové náklady 150 000,-Kč, služby 70 000,-Kč)
- mzdové náklady 100 000,-Kč

Písemné zdůvodnění čerpání finančních prostředků určených ke konkrétnímu účelu předložte odboru školství MMOl nejpozději do jednoho měsíce po skončení jejich čerpání. Zdůvodnění bude obsahovat základní údaje, tj. např. soupis uhrazených faktur, přehled dokladů o provedených úhradách apod. Podrobná dokumentace vztahující se

k čerpání těchto prostředků musí být založena u odpovědného pracovníka organizace a poskytovateli bude k dispozici k event. provedení kontroly (současně s vyúčtováním lze v průběhu roku předložit příp. žádost o odsouhlasení změny účelu využití uvedených finančních prostředků).

Pokud výše uvedené finanční prostředky nebudou ke stanoveným účelům čerpány, částka nebude čerpána vůbec nebo bude čerpána pouze částečně, je nutné **další využití těchto finančních prostředků projednat předem s odborem školství MMOl.**

Zdůrazňujeme, že veškeré žádosti o změny hospodaření s finančními prostředky zřizovatele a čerpání finančních prostředků rezervních fondů a fondů investic musí být odboru školství MMOl předloženy k projednání předem a nejpozději do konce listopadu příslušného kalendářního roku - žádosti předložené v pozdějším termínu nebudou vyřízeny.
Pro urychlení vyřizování žádostí je potřebné uvádět údaje, které jsou obsaženy v dříve zaslaném **přehledu základních údajů k vyřizování finančních záležitostí.**

Předběžné projednání požadavků uskutečňujte telefonicky nebo prostřednictvím e-mailu, ke skutečné korespondenci využívejte prioritně systém datových schránek, tím není potřeba vyřizovat korespondenci v listinné podobě a doručovat prostřednictvím České pošty s.p. příp. jiným způsobem.

Ze schváleného odpisového plánu vyplývá, že celková částka potřebná na krytí odpisů r. 2018 činí ve vašem případě celkem částku 356 043,00 Kč, z toho odpisy investičního transferu činí 110 520,00 Kč. Předpokládáme, **že konkrétní údaje vztahující se ke krytí odpisů (event. nekrytí odpisů) budou obsaženy v komentáři k rozborům hospodaření** vaší organizace nejpozději za IV. čtvrtletí roku 2018.

K oblasti investičních výdajů uvádíme:

Stavební investice jsou zajišťovány především odborem investic MMOl a to v rámci investičních akcí schválených v rozpočtu SMOl na příslušný rok.

Nestavební investice hradí příspěvková organizace z vlastních zdrojů organizace, tj. fondu investic. V případě, že organizace nemá potřebné vlastní finanční zdroje, je možné, aby na krytí výdajů spojených s pořízením nezbytného nového vybavení investičního charakteru byl předložen odboru školství MMOl písemný požadavek - uvolnění potřebné částky z rozpočtu města musí být předem projednáno a schváleno zřizovatelem.

Podrobnosti nebo upřesňující informace vztahující se k rozpočtu zřizovatele lze konzultovat v průběhu celého roku s příslušnými pracovníky odboru školství MMOl.

S pozdravem

PhDr. Hana Fantová
vedoucí odboru školství

Organizace (název) : MŠ Herrmannova 510/1, Olomouc 779 00

Návrh střednědobého výhledu rozpočtu
PO - školy zřizované SMOl na roky 2019-2020

v tis. Kč

1. finanční prostředky příspěvkové organizace a zřizovatele:

(mimo státní finanční prostředky a ostatní dotace a projekty)

výnosy celkem	**rok 2019** 4 175	**rok 2020** 4 475
z toho:	x	x
- neinvestiční příspěvek zřizovatele	3 060	3 360
- doplňková činnost	75	75
- ostatní výnosy	1 040	1 040

náklady celkem	4 175	4 475
z toho:	x	x
- neinvestiční příspěvek zřizovatele	3 060	3 360
- doplňková činnost	30	30
- ostatní náklady	1 085	1 085

2. neinvestiční dotace podléhající finančnímu vypořádání s KÚ Ol. kraje

(včetně dotací na rozvojové programy označené UZ ...)

- výnosy	9 500	9 800
- náklady	9 500	9 800

3. ostatní dotace a projekty

(finanční prostředky daného roku)

- výnosy	0	0
- náklady	0	0

V Olomouci dne 9. 1. 2018

.....
razítko a podpis
statutárního zástupce organizace

Zveřejněno dne: 25. 1. 2018