

**ZÁPIS DĚTÍ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY**

**BAAROVA 5, OLOMOUC-CHOMOUTOV**

 **NA ŠKOLNÍ ROK**

**2024/2025**



**Termín a čas zápisu:**

**Čtvrtek 2. 5. 2024 8:00 – 16:00 hodin**

**Pátek 3. 5. 2024 12:00 – 15:00 hodin**

**Místo zápisu:**

**MŠ Baarova 5, Olomouc-Chomoutov**

**DEN OTEVŘENÝCH DVEŘÍ**

**Termín:**

**11. 4. – 12. 4. 2023**

**Čas:**

**10:00 – 11:00**

**MŠ Baarova -** 585 231 520, 608 542 060

<http://www.ms-herrmannova.cz>

MŠ Baarova

**INFORMACE K ZÁPISU NA ŠKOLNÍ ROK 2024/2025**

**ZÁPIS do MŠ BAAROVA, BUDE PROBÍHAT VE DNECH**

**2. 5. – 3. 5. 2024**

Zápis k předškolnímu vzdělávání proběhne podle § 37 zákona č.500/2004Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

 a

**PRO ŠKOLNÍ ROK 2024/2025 SE STANOVUJE:**

 **MŠ Baarova 5, Olomouc-Chomoutov** - **6 volných míst**

**DORUČENÍ ŽÁDOSTI**

**Žádost o přijetí do MŠ je možné doručit následujícími způsoby:**

1. **Do datové schránky školy – rztkvx9**
2. **E-mailem s uznávaným elektronickým podpisem -** **reditel@ms-herrmannova.cz**
3. **Poštou – Mateřská škola Baarova 5, Olomouc-Chomoutov 783 54 - rozhodující datum podání žádosti.**
4. **Do schránky školy** umístěnou na budově školy.
5. **Osobně do MŠ Baarova ve stanovených termínech daných mateřskou školou**
* Bude-li podání učiněno neosobním způsobem (tj. způsobem1-4), je nutné po ověření údajů zaslat se žádostí **také kopii rodného listu dítěte** **a občanský průkaz zákonného zástupce k ověření místa** **pobytu dítěte** (bude po ověření údajů skartováno, a to do 30.6. 2024.

**DOKUMENTY PRO ZAHÁJENÍ SPRÁVNÍHO ŘÍZENÍ** [www.ms-herrmannova.cz](http://www.ms-herrmannova.cz) **-** Dokumenty

1. Žádost o přijetí dítěte do MŠ.
2. Rodný list dítěte.
3. Evidenční list dítěte s potvrzením pediatra o řádném očkování, případně doložit doporučení školského poradenského zařízení (SPC, PPP), nebo doporučení odborného lékaře (neurolog, psychiatr, logoped..) – viz Dokumenty.
4. Oznámení o možnosti nahlédnutí do spisu.
5. Občanský průkaz zákonného zástupce – ověření spádové oblasti.

Pokud nemáte možnost tisku potřebných dokumentů, můžete si tyto vyzvednout v týdnu od **8. 4. do 12. 4. 2024** v MŠ Baarova, od 8:00 – 16:00 hodin.

**INFORMACE KE SBĚRU A VYHODNOCOVÁNÍ ŽÁDOSTÍ:**

1. V případě neúplné žádosti bude zákonný zástupce vyzván k doplnění údajů v termínu stanoveném ředitelkou školy. Pokud zákonný zástupce neodstraní závady, k jejichž odstranění byl vyzván, bude správní řízení usnesením zastaveno.
2. Po obdržení žádosti vám bude přiděleno registrační číslo Vašeho dítěte.
3. O přijetí dítěte **nerozhoduje datum** podání žádosti.
4. O přijetí – nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání rozhodne ředitelka školy ve správním řízení, které je zahájeno dnem podání žádosti.
5. V případě, že počet žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí, bude ředitelka školy postupovat při rozhodování podle stanovených kritérií přijetí k předškolnímu vzdělávání.
6. Dítě, které má být přijato k předškolnímu vzdělávání (neplatí pro děti, které zahájí od 1. 9. 2024 povinné předškolní vzdělávání), musí splňovat požadavky Zákona č. 258/2000 Sb. – musí být řádně očkované, popř. má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.
7. **PRO ZASÍLÁNÍ ŽÁDOSTÍ DODRŽUJTE STANOVENÝ TERMÍN ZÁPISU, MIMO STANOVENÝ TERMÍN ZÁPISU, ŽÁDOST NEZASÍLEJTE !**
8. Po 7. 5. 2024 až do ukončení správního řízení nebudou přijímány další žádosti.

**Přednostně budou přijímány děti:**

1. S trvalým pobytem ve spádové oblasti Olomouc.
2. S odkladem PPŠD - dovrší k 31. 8. 2024 věku 6 let.
3. Které k 31. 8. 2024 dovrší věku 5 let.
4. Věk dítěte - viz Dokument „Kritéria pro přijímání dětí na školní rok 2024/2025“.

**Oznámení o možnosti nahlédnutí do spisu:**

Před vydáním rozhodnutí, mají zákonní zástupci možnost využít procesního práva, a to nahlédnutím do spisu a vyjádřit se k podkladům rozhodnutí v zahájeném správním řízení, ve věci **„Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání“**, v souladu s § 36 odst. 1 a 3 správního řádu, a to ve dne

**21. 5. 2024 od 9:00 do 13:00 hod.**

*v kanceláři zástupkyně ředitelky školy v MŠ Baarova*

**Vyhodnocování žádostí:**

Po tomto termínu – 21.5. 2024, ředitelka rozhodne o přijetí/nepřijetí Vašeho dítěte do mateřské školy.

**Seznam registračních čísel přijatých dětí bude**

**23. 5. 2024**

zveřejněn podle § 183 odst.2 zákona č. 561/2004 Sb. na webu mateřské školy v **sekci Zápis do MŠ** a na vstupních dveřích dané mateřské školy.

<http://www.ms-herrmannova.cz>

**Vyzvednutí písemného vyrozumění o přijetí/nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání:**

Zákonný zástupce si vyzvedne rozhodnutí o přijetí/nepřijetí do MŠ **v místě poskytovaného vzdělávání,** v kanceláři **MŠ Baarova,** a to ve dnech

**4. 6. a 5. 6. 2024 od 10:00 – 14:30 hodin**

**Doplňující informace:**

**Informační schůzka pro rodiče přijatých dětí :**

* **do MŠ Baarova, Chomoutov** - **12. června 2024 od 16:00hodin v MŠ Baarova**

Termín informační schůzky může být vzhledem k aktuální situaci pozměněn.

**Pokud budete přijati do více mateřských škol, do kterých jste si podali žádosti o přijetí a preferujete jinou mateřskou školu, prosím, vyplňte a podepište Zpětvzetí žádosti /www.ms-herrmannova.cz, Dokumenty Zápis do MŠ, aby bylo vyloučeno duplicitní přijetí a byla tak uvolněna místa pro další děti v pořadí.**

**Jiný způsob vzdělávání:**

1. **Individuální vzdělávání** dle § 34b školského zákona. Dítě pak vzdělává zákonný zástupce sám doma, vzdělávat ho může i jiná osoba, nebo navštěvuje jiné zařízení, než je mateřská škola. Povinností zákonného zástupce je přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání.
* **„Oznámení o individuálním vzdělávání“** předá zákonný zástupce ředitelce školy zároveň s „Žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání“nebo nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku, tedy do **31. 5. 2024 –** viz Dokumenty

Mgr. Libuše Pluháčková, ředitelka školy

Vyvěšeno 12. 3. 2024